

Договор N 6
о сетевой реализации образовательной программы

пгт. Мотыгино

1 сентября 2022 г.

МБОУ «Орджоникидзевская СОШ», лицензия на осуществление образовательной деятельности от 8 июля 2011 г., N 5677-л, выдана Службой по контролю в области образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем "Сторона 1", в лице директора Перфильевой Галины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны и МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ», лицензия на осуществление образовательной деятельности от 23 декабря 2016 г., N 9132-л, выдана Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", в лице директора Мансурова Рауиля Анверовича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество между Сторонами в области подготовки обучающихся Стороны 2 в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

1.2. В рамках сетевой формы реализуются следующая образовательная программа: дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по виду спорта «Баскетбол».

1.3. Правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, содержатся в Положении о приёме, сохранении места и отчисления граждан.

1.4. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, определяются иными локальными актами Стороны 2.

2. Обязательства Сторон

2.1. В рамках сетевой формы реализации образовательной программы Стороны:

2.1.1. Совместно разрабатывают образовательную программу, указанную в п. 1.2 настоящего Договора.

2.1.2. Гарантируют доступ обучающихся, непосредственно участвующих в сетевой форме реализации образовательной программы, к учебно-методическим комплексам, электронным образовательным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

2.1.3. При наличии необходимых условий предоставляют возможность обучения обучающимся из другого образовательного учреждения по отдельным предметам (разделам предметов) программы дополнительного образования.

2.1.4. Обеспечивают учет и документирование результатов освоения обучающимися соответствующих учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей.

2.1.5. Зачитывают результаты промежуточной аттестации обучающегося при освоении учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей в других образовательных организациях, осуществляющих обучение.

2.1.6. Согласовывают порядок такого обучения с образовательным учреждением, в котором обучающийся получает общее образование, и с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1.7. Предоставляют по запросам Сторон необходимую информацию участникам образовательных отношений.

2.1.8. Обеспечивают приоритет защиты прав обучающегося как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных Договором, так и при

использовании полученной информации.

2.1.9. Соблюдают условия конфиденциальности (не допускают разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную и т.д.).

2.1.10. Содействуют обучающимся и родителям (законным представителям) в выборе образовательного маршрута по результатам диагностики.

2.2. Для реализации образовательной программы Сторона 1 предоставляет следующие ресурсы: спортивный зал, раздевалки, инвентарную комнату, спортивный инвентарь.

В обязанности Стороны 1 в процессе сетевой реализации указанной выше образовательной программы входит: предоставление доступа Стороне 2 и его педагогическим работникам к спортивному залу, а также установленному в нем оборудованию и спортивному инвентарю, к учебно-методическим комплексам, ключи от спортивного зала (при наличии).

2.3. Для реализации образовательной программы Сторона 2 предоставляет следующие ресурсы: тренерско-педагогический состав, спортивный инвентарь.

В обязанности Стороны 2 в процессе сетевой реализации указанной выше образовательной программы входит:

- поддержание спортивного зала и находящегося в нём оборудовании, спортивного инвентаря в исправном состоянии с соблюдением правил его эксплуатации.

- не передавать имущество Стороны 1 в аренду и безвозмездное пользование иным лицам, не передавать своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам, не отдавать в залог.

- во время пользования имуществом Стороны 1 соблюдать требования пожарной и технической безопасности.

2.4. К обучению по перечисленной в п. 1.2 настоящего Договора образовательной программы, реализуемых сетевым способом, допускаются обучающиеся, в возрасте от 8 до 18 лет, не имеющие противопоказания к занятиям физической культурой и спортом.

2.5. В процессе сетевой реализации образовательной программы обучающиеся имеют статус: обучающийся МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ», права которого закреплены в учредительных и локальных актах Стороны 2.

2.6. По окончании обучения обучающиеся получают следующий документ об образовании: свидетельство об окончании, выдаваемое Стороной 2.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны по настоящему Договору несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора, изменение и расторжение Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и заключается на неопределённый срок.

4.2. Стороны в срок не менее чем за 3 (три) месяца до дня расторжения Договора извещают друг друга о его прекращении заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 5.1

настоящего договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

5.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

5.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

5.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 5.4 настоящего договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. С локальными актами, касающимися реализации образовательной программы, указанной в п. 1.2 Стороны ознакомлены.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:

МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»
Юридический/почтовый адрес:
Красноярский край, Мотыгинский район,
п. Орджоникидзе,
ул. Строителей, 29А
E-mail: shkolaordgo@rambler.ru
8-923-295-67-38

Сторона 2:

МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ»
Юридический/почтовый адрес
Красноярский край, Мотыгинский район,
п.г.т. Мотыгино,
ул. Первомайская, 2
E-mail: angara-sport66@yandex.ru
8(39141)22581

Сторона 1:

Директор МБОУ
«Орджоникидзевская СОШ»

Т.И. Перфильева

МП

8. Подписи Сторон:

Сторона 2:

Директор МБУ ДО
«Мотыгинская ДЮСШ»

/ П.А. Мансуров

МП

СОГЛАСОВАНО:

Начальник МКУ «Управление образования
Мотыгинского района»

МП

С. А. Лысенко

С.С. Лысенко